

# Canada Revenue Agency Job Shadowing Options

Winter 2020

## Description of the Canada Revenue Agency

Description of the Canada Revenue Agency: With over 40,000 employees across the country, the Canada Revenue Agency (CRA) is responsible for administering hundreds of billions of dollars in taxes annually. The tax revenue it collects is used by federal, provincial, and territorial governments to fund the programs and services that contribute to the quality of life of Canadians. The CRA also delivers billions of dollars in benefits, tax credits, and other services that support the economic and social well-being of Canadian families, children, and persons with disabilities. We're very proud to named one of Canada's Top 100 employers for 2018 and 2019, and we were also recognized by the University of Ottawa Career Development Centre as the 2017 Public Sector Employer of the year. Our diverse and inclusive workplace fosters innovation and drives us to be a world-class tax and benefit administration. High employee morale and engagement are the core of our agency. To make sure that our employees are heard, we listen to what they have to say, learn what's important to them, and turn those findings into programs that make the CRA a welcoming place to work. Check us out; we're more than just taxes!

Host	Description (English)	Description (français)	Preferred Dates	Preferred Student (Field of Study)	Language Preference
<p><b>Antoine Pare</b></p> <p>Human Capital Management Section (HCMS) - Collections and Verification Branch (CVB)</p> <p>Section de la gestion du capital humain (SGCH) - Direction générale des recouvrements et de la vérification (DGRV)</p>	<p>Our team is responsible for providing human resources services to a branch of 1,000 employees. Below are examples of services we offer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Information and advice on staffing</li> <li>-Implementation of staffing processes</li> <li>-Creation of hiring letters and positions, and update of organizational charts</li> <li>-Update of workforce profiles to facilitate the strategic planning of recruitment, workforce development, and succession</li> <li>-Development of an annual training plan based on the analysis of employees' learning needs and Branch learning priorities</li> <li>-Organization of courses offered by the Canada Revenue Agency, universities, or private companies</li> <li>-Promotion of courses delivered by the Canada School of Public Service</li> <li>-Organization and coordination of employee language training</li> <li>-Organization and administration of second language evaluations and all staffing process evaluations</li> <li>-Information and support to managers on employee performance management</li> </ul>	<p>Notre équipe est responsable de fournir des services de ressources humaines à une Direction générale de 1000 employés. Voici des exemples de services que nous offrons :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Information et conseils en dotation</li> <li>-Mise en œuvre de processus de dotation</li> <li>-Création de lettres d'embauche et de postes, et mise à jour des organigrammes</li> <li>-Mise à jour des profils de notre effectif afin de faciliter la planification stratégique du recrutement, du perfectionnement de notre effectif et de la relève</li> <li>-Élaboration du plan annuel de formation basé sur l'analyse des besoins d'apprentissage des employés et des priorités en matière d'apprentissage de la direction générale</li> <li>-Organisation des cours offerts par l'Agence du Revenu, des universités ou des entreprises privées</li> <li>-Promotion des cours offerts par l'École de la Fonction Publique du Canada</li> <li>-Organisation et coordination de la formation linguistique des employés</li> <li>-Organisation et administration des évaluations de langue seconde et toutes les évaluations s'effectuant dans le cadre de processus de dotation</li> <li>-Information et appui aux gestionnaires dans la gestion du rendement de leurs employés</li> </ul>	<p><b>Feb. 19<sup>th</sup></b></p> <p><b>OR</b></p> <p><b>Feb. 20<sup>th</sup></b></p>	<p><b>HR</b></p>	<p>Bilingual</p>

<p><b>Amy Mistry</b></p> <p>Canada Pension Plan / Employment Insurance Rulings Division - Legislative Policy Directorate - Legislative Policy and Regulatory Affairs Branch (LPRAB)</p> <p>Division des décisions de régime de pensions du Canada / assurance-emploi - Direction de la politique législative (DPL) - Direction générale de la politique législative et des affaires réglementaires (DGPLAR)</p>	<p>CPP and EI rulings, Employment Insurance Benefits and Leave, Canada Pension Plan</p>	<p>Renvois aux décisions RPC/AE, Prestations d'assurance-emploi et congés , La pension de retraite du Régime de pensions du Canada</p>	<p><b>Feb. 20<sup>th</sup></b></p>	<p>No preference</p>	<p>No preference</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	----------------------	----------------------

<p><b>Joanne Chaput</b></p> <p>GST/HST Audit Division</p> <p>Division de la vérification TPS/TVH</p> <p>(opportunity # 1)</p>	<p>GST/HST Audit and Income Tax Audit's overall mandate is to enhance compliance levels with the various acts administered by CRA through audit actions thereby contributing to the public trust, fairness and integrity of the self-assessment system</p>	<p>Vérification générale de la TPS / TVH et de la vérification de l'impôt sur le revenu est d'améliorer les niveaux de conformité aux diverses lois administrées par l'ARC par le biais de mesures de vérification, contribuant ainsi à la confiance, à l'équité et à l'intégrité du système d'autocotisation du public</p>	<p><b>Feb. 19<sup>th</sup></b></p>	<p>Accounting</p>	<p>Bilingual is preferred but not mandatory</p>
<p><b>Marc Charron</b></p> <p>GST/HST Audit Division</p> <p>Division de la vérification TPS/TVH</p> <p>(opportunity #2)</p>	<p>GST/HST Audit and Income Tax Audit's overall mandate is to enhance compliance levels with the various acts administered by CRA through audit actions thereby contributing to the public trust, fairness and integrity of the self-assessment system</p>	<p>Vérification générale de la TPS / TVH et de la vérification de l'impôt sur le revenu est d'améliorer les niveaux de conformité aux diverses lois administrées par l'ARC par le biais de mesures de vérification, contribuant ainsi à la confiance, à l'équité et à l'intégrité du système d'autocotisation du public</p>	<p><b>Feb. 19<sup>th</sup></b></p>	<p>Accounting</p>	<p>Bilingual is preferred but not mandatory</p>

<p><b>Julie Lavigne</b></p> <p>Discrimination and Harassment Centre of Expertise - National Human Resources Programs Division - Human Resources Branch</p> <p>Centre d'expertise de la discrimination et du harcèlement - Division des programmes nationaux des ressources - la direction générale des ressources humaines</p>	<p>A small team of five other members, mainly made up of HR professionals. We provide inquiry services to all CRA employees (and management), Discrimination and Harassment awareness and restoration planning following one or more incidents of discrimination or harassment in a CRA work setting.</p>	<p>Une petite équipe de 5 autres membres, composée principalement de professionnels en RH. On offre des services de demandes de renseignements à tous les employés (et gestion) de l'ARC, de sensibilisation à la D&amp;H et de planification du rétablissement suite à un ou des incidents de D ou H dans un milieu de l'ARC.</p>	<p><b>Feb. 20<sup>th</sup></b></p> <p><b>OR</b></p> <p><b>Feb. 21<sup>st</sup></b></p>	<p>Management or HR</p>	<p>No preference</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	----------------------

<p><b>Nathalie Sawyer</b></p> <p>Headquarters Workplace Relations Centre of Expertise - Human Resources Branch</p> <p>Centre d'expertise des relations en milieu de travail de l'administration centrale - la direction générale des ressources humaines</p>	<p>Three services, one common goal; support employees and managers with confidential and expert advice in achieving a healthy and productive work environment. Services include advice and guidance, to all Branches' management/employees within the Headquarters region, in the following areas: Employee Assistance Program; Informal Conflict Resolution; support for Disability Management; and the full spectrum of Labour Relations services, including administration of collective agreements, discipline, grievances and complaints.</p>	<p>Trois services, un objectif commun; soutenir les employés et les gestionnaires avec des conseils confidentiels et spécialisés dans la réalisation d'un environnement de travail sain et productif. Les services comprennent des conseils et des orientations à l'intention de tous les gestionnaires / employés des directions générales de la région du siège social dans les domaines suivants: Programme d'aide aux employés; Résolution informelle des conflits; soutien à la gestion de l'invalidité; et la gamme complète des services de relations de travail, y compris l'administration des conventions collectives, la discipline, les griefs et les plaintes.</p>	<p><b>Feb. 20<sup>th</sup></b></p>	<p>Management or HR</p>	<p>Bilingual is required</p>
<p><b>Scott Boswell / Josée Cloutier</b></p> <p>Risk Identification Tools Section (RITS) - Compliance Programs Branch (CPB)</p> <p>Section des outils de la détermination du risque (SODR) - Direction générale des programmes d'observation (DGPO)</p>	<p>The mandate of the Risk Identification Tools Section (RITS) is to provide tools for carrying out analysis, research, risk assessment, and workload development by Audit teams within the Domestic Compliance Programs Branch (DCPB), and International, Large Business and Investigations Branch (ILBIB) and various compliance programs in other branches. RITS also provides expert user support to facilitate the development of innovative approaches to Business Intelligence (BI) for emerging compliance challenges and issues.</p>	<p>Le mandat de la section des outils de la détermination du risque (SODR) est de fournir des outils pour effectuer l'analyse, la recherche, l'évaluation des risques et le développement de la charge de travail par les équipes d'audit au sein de la Direction générale des programmes d'observation (DGPO) et de la Direction des affaires internationales et divers programmes de conformité dans d'autres succursales. La SODR fournit également un support utilisateur expert pour faciliter le développement d'approches innovantes de l'intelligence d'affaires pour les nouveaux défis et problèmes de conformité.</p>	<p><b>Feb. 20<sup>th</sup></b></p>	<p>No preference</p>	<p>English</p>

<p><b>Nathalie Charette-Howard</b></p> <p>Leadership Development Section - Leadership Development and Program Management Division-Executive Programs and Leadership Development Directorate (EPLDD) – Human Resources Branch (HRB)</p> <p>Division du perfectionnement en leadership et de la gestion des programmes - Direction des programmes pour les cadres et du perfectionnement en leadership (DPCPL) – la direction générale des ressources humaines (DGRH)</p>	<p>Responsible for leadership development programs of all CRA employees, managers and executives, as well as coaching &amp; mentoring, and building the executive (EX) community.</p>	<p>Responsable des programmes de perfectionnement en leadership de tous les employés, gestionnaires et cadres de l'ARC, ainsi que de l'encadrement et du mentorat, et du développement de la communauté des cadres.</p>	<p><b>Feb. 19<sup>th</sup></b></p> <p><b>OR</b></p> <p><b>Feb. 20<sup>th</sup></b></p>	<p>Management or HR</p>	<p>Bilingual is preferred as meetings are generally bilingual</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	-------------------------------------------------------------------

<p><b>Sandra Chamie</b></p> <p>Human Capital Management Section – Branch Management Services Division – Strategic Business Integration Directorate – Human Resources Branch</p> <p>Section de la gestion du capital humain (GCH) – Division de la gestion des services à la direction générale – Direction de l’intégration stratégique d’affaires – la direction générale des ressources humaines (DGRH)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategic workforce planning</li> <li>• Workforce development and support for employees, including performance and talent management, National HR Apprenticeship Program, learning analysis and coordination, staffing analysis and support</li> <li>• Development and support of recognition activities and events</li> <li>• Coordination of communications and strategy</li> <li>• Provision of support to champions and coordination of communications and events related to Employment Equity, Diversity and Inclusion, Official Languages, and Sustainable Development</li> <li>• Provision of accommodation services</li> <li>• Provision of centralized support for facilities and workspace management requests</li> <li>• Business continuity planning</li> <li>• Management and coordination of branch-wide issues and corporate-support projects</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planification stratégique des effectifs</li> <li>• Développement de la main-d'œuvre et soutien aux employés, y compris la gestion du rendement et des talents, le Programme national d'apprentissage en RH, l'analyse et la coordination de l'apprentissage, l'analyse et le soutien de la dotation</li> <li>• Développement et soutien d'activités et d'événements de reconnaissance</li> <li>• Coordination des communications et stratégie</li> <li>• Soutien aux champions et coordination des communications et des événements liés à l'équité en matière d'emploi, à la diversité et à l'inclusion, aux langues officielles et au développement durable</li> <li>• Prestation de services d'hébergement</li> <li>• Fourniture d'un support centralisé pour les installations et les demandes de gestion des espaces de travail</li> <li>• Planification de la continuité des activités</li> <li>• Gestion et coordination des problèmes à l'échelle de la succursale et des projets de soutien aux entreprises</li> </ul>	<p><b>Feb. 20<sup>th</sup></b></p>	<p>Management or HR</p>	<p>Bilingual is preferred</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-------------------------	-------------------------------