



Baccalauréat en sciences commerciales, option en gestion des ressources humaines, Coop		
Automne 1^{ère} année ADM 1700 ADM 1705 ECO 1504 FRA 1518 OPT	Hiver 1^{ère} année ADM 1701 ADM 1740 ADM 1770 ECO 1502 OPT	Printemps/été 1^{ère} année Aucun cours
Automne 2^{ème} année ADM 2702 ADM 2703 ADM 2736 ADM 2741 OPT 2XXX	Hiver 2^{ème} année ADM 2704 ADM 2720 ADM 2737 ADM 2781 OPT 2XXX	Printemps/été 2^{ème} année ADM 2901 (Stage)
Automne 3^{ème} année ADM 2750 ADM 3733 ADM 3734 ADM 4738 OPT 2XXX	Hiver 3^{ème} année ADM 3901 (Stage)	Printemps/été 3^{ème} année ADM 3701 ADM 3718 ADM au choix Cours au choix (OPT ou ADM) Cours au choix (OPT ou ADM)
Automne 4^{ème} année ADM 3902 (Stage) *ADM 4739 (en soirée)	Hiver 4^{ème} année ADM 2772 ADM 4736 ADM au choix ADM au choix Cours au choix (OPT ou ADM)	Printemps/été 4^{ème} année ADM 4901 (Stage)
Automne 5^{ème} année ADM 3737 *ADM 4739 ADM 4711 Cours au choix (OPT ou ADM) Cours au choix (OPT ou ADM)	Hiver 5^{ème} année Aucun cours	Printemps/été 5^{ème} année Aucun cours

*Est offert seulement aux deux ans; prendre selon l'offre.



- **Cours en caractère gras : cours de l'option gestion des ressources humaines**
- ADM au choix recommandé : ADM 4737
- OPT : Cours au choix hors faculté. Un maximum de six de ces crédits peut être de niveau 1000.
- Quatre (4) cours ADM de niveau 4000 (y compris ADM4711)
- Les cours ADM de niveau 4000 sont réservés aux étudiants et étudiantes inscrits au B.Com et qui ont réussi au moins 33 crédits des cours ADM du tronc commun y compris ADM2381/2781.

Les étudiants qui ont reçu des équivalences et ceux qui sont intéressés à obtenir un titre professionnel doivent communiquer avec l'association professionnelle appropriée afin de confirmer leur admissibilité.

Ontario: www.hrpao.org

Quebec: www.orhri.org

Le statut d'étudiant à temps complet doit être maintenu chaque session d'étude. Toute demande de changement à la séquence de cours/stage ainsi qu'un échange d'études à l'international doit être approuvé par le Bureau Coop. Suivre cette séquence de cours ne garantit ni l'admission à Coop, ni la disponibilité dans les cours.

Lors d'un conflit d'horaire ou un changement dans la séquence de vos stages de travail, veuillez communiquer avec un Spécialiste pédagogique à l'École de gestion Telfer (premiercycle@telfer.uOttawa.ca).

Si vous n'avez pas suivi cette séquence, il se peut que vous ne puissiez satisfaire aux exigences de votre programme dans les délais suggérés.

Un rapport est à remettre à chaque stage de travail. Consultez le [Guide de rédaction du rapport de stage](#) pour les exigences exactes.

L'inscription doit être effectuée via l'outil uoCampus disponible par le Portail uoZone (www.uoZone.uOttawa.ca). Certains cours ne sont pas offerts à chaque trimestre; les étudiants doivent consulter www.horaire.uOttawa.ca afin de vérifier l'horaire des cours. Tous les préalables doivent avoir été réussis avant de s'inscrire à un cours.

Les étudiants doivent consulter www.telfer.uOttawa.ca ➤ Étudiants/BCom/Règlements scolaires afin de se familiariser avec tous les règlements de l'Université d'Ottawa et de l'École Telfer.

Les étudiants ont la responsabilité de consulter uoZone régulièrement afin de vérifier leur inscription et de s'assurer de satisfaire aux conditions d'obtention d'un grade afin de recevoir leur diplôme.

Les étudiants devraient communiquer avec le Centre des services aux étudiants (DMS 1100, premiercycle@telfer.uOttawa.ca) s'ils ont des questions au sujet de leurs études, des règlements scolaires ou des exigences de leur programme.

L'École de gestion Telfer se réserve le droit de modifier ou d'annuler certains cours présentés sur ce document.

Dernière modification : février 2023