**Mettre ses compétences en valeur**

**Rehausser son CV au moyen d’adjectifs clés**

Si les noms et verbes d’action jouent un rôle fondamental lorsqu’il est question de mettre ses compétences en évidence, des adjectifs soigneusement choisis illustrant réellement vos habiletés peuvent faire passer votre CV à un niveau supérieur. Voici une liste d’adjectifs porteurs qui, s’ils sont utilisés judicieusement, peuvent avoir l’impact que vous souhaitez.

**Remarque :** Ces adjectifs peuvent également être convertis en adverbes décrivant *la manière* dont vous avez rempli vos fonctions.

**Polyvalence**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Accommodant | Englobant | Multiple |
| Adaptatif | Exhaustif | Polyvalent |
| Agile | Flexible | Résilient |
| Capable d’adaptation | Inclusif | Souple |
| Divers | Multifacette | Varié |
| Diversifié | Multifonction | Vaste |

**Ardeur au travail et enthousiasme**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alerte | Diligent | Passionné |
| Appliqué | Élaboré | Persévérant |
| Assidu | Énergique | Prompt |
| Attentif | Engagé | Résolu |
| Authentique | Enthousiaste | Sans relâche |
| Concentré | Entreprenant | Sincère |
| Consciencieux | Exhaustif | Soigné |
| Constant | Fidèle | Soutenu |
| Dévoué | Motivé | Vigoureux |

**Collaboration et communication**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Accommodant | Collaboratif | Habile |
| Adroit | Collégial | Harmonieux |
| Affable | Compréhensible | Honnête |
| Aimable | Concilient | Intelligible |
| Amical | Consciencieux | Limpide |
| Attentionné | Cordial | Obligeant |
| Avenant | Courtois | Ouverte |
| Calme | Déférent | Persuasif |
| Chaleureux | Diplomate | Plaisant |
| Charmant | Éloquent | Positif |
| Clair | Émérite | Prudent |
| Convaincant | Fin | Respectueux |
| Cohésif | Franc | Subtil |
| Cohérent | Fructueux | Transparent |

**Créativité et innovation**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Astucieux | Innovant | Précurseur |
| Audacieux | Inspiré | Progressif |
| Avant-gardiste | Inventif | Sans précédent |
| Créatif | Nouveau | Sophistiqué |
| De premier ordre | Novateur | Unique |
| Imaginatif | Pionnier | Visionnaire |

**Efficacité**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Accompli | Constructif | Industrieux |
| Adroit | Économique | Influent |
| Aguerri | Efficace | Optimal |
| Avancé | Entraîné | Productif |
| Avantageux | Expérimenté | Profitable |
| Averti | Expert | Qualifié |
| Capable | Habile | Solide |
| Chevronné | Harmonieux | Supérieur |
| Compétent | Idéal | Sûr |

**Organisation**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cohérent | Logique | Précis |
| Contrôlé | Méthodique | Prudente |
| Détaillé | Méticuleux | Raisonné |
| Efficace | Net | Réglé |
| Élaboré | Opportun | Strict |
| Étape par étape | Ordonné | Structuré |
| Exact | Organisé | Systématique |

**Pensée analytique et critique**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Astucieux | Ingénieux | Pertinent |
| Averti | Intelligent | Précis |
| Calculé | Judicieux | Prudent |
| Circonspect | Logique | Rationnel |
| Clairvoyant | Méthodique | Réfléchi |
| Complexe | Mesuré | Rigoureux |
| Éclairé | Méticuleux | Stratégique |
| Habile | Perspicace | Sensé |

**Fiabilité**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Assidu | Durable | Périodique |
| Attaché | Exact | Ponctuel |
| Consciencieux | Fiable | Professionnel |
| Constant | Fidèle | Scrupuleux |
| Crédible | Fréquent | Soigneux |
| De confiance | Indéfectible | Soutenu |
| Dévoué | Industrieux | Sûr |
| Diligent | Impartial | Viable |
| Discipliné | Loyal | Voué |

**Cinq adjectifs sans grand impact que vous devriez retirer de votre CV… *MAINTENANT***

Maintenant que vous êtes équipé d’un fort arsenal d’adjectifs porteurs qui renforcent votre CV, le moment est venu de retirer ceux, moins évocateurs*,* qui l’affaiblissent. Pourquoi ? Parce qu’ils occupent de l’espace utile sur la page sans dire quoi que ce soit de pertinent à votre sujet. Vous pouvez faire mieux, et voici comment !

1. **Attentif au détail**

Sérieusement. Vous êtes un étudiant de 3e année en comptabilité, et vous êtes attentif aux détails. Espérons-le ! Retirez cette mention de votre CV dès maintenant… et profitez-en pour en retirer aussi toutes les coquilles, ruptures de construction syntaxique, espaces superflues, erreurs de mise en page et fautes dans les noms officiels (pour ceux et celles qui poursuivraient un « baccalauréat en business » à « l’École de commerce Telfer »). Pour montrer à un employeur que vous portez attention aux détails, présentez-lui plutôt un CV absolument impeccable.

1. **Travaillant**

Vous ne pouvez pas vraiment vous attendre à ce que l’on vous croie lorsque vous avancez que vous travaillez fort. Cela dit, vous êtes en mesure d’*illustrer* de manière convaincante les *retombées positives* que votre travail assidu a eues sur un employeur, un organisme bénévole ou une équipe de collègues. Vos références et vos employeurs futurs détermineront si l’adjectif « travaillant » vous décrit adéquatement.

1. **Organisé/Doté d’un bon sens de l’organisation**

Tous les employeurs s’attendent à ce qu’un étudiant en sciences commerciales possède un certain sens de l’organisation. Ne les lassez pas avec un adjectif aussi vague. Si vous voulez illustrer votre fort sens de l’orientation, mettez en relief ce que cet atout vous a permis d’accomplir, comme dans l’exemple suivant : Planification et organisation efficaces de cinq réunions thématiques réunissant plus de 60 membres ». Et naturellement, votre CV devrait être soigneusement structuré.

1. **Proactif**

Ne vous contentez pas d’énoncer que vous possédez une compétence ou une qualité : fournissez‑en la preuve. Si vous affirmez que vous êtes proactif, vous devriez être en mesure d’étayer cette affirmation au moyen d’expériences pertinentes. Essayez de réfléchir aux façons dont vous avez fait preuve d’initiative ou de leadership, apporté des solutions ou innové.

1. **Responsable de**

Donc, vous étiez responsable de la coordination d’un gala de bienfaisance ou de la gestion d’un projet ? Avez-vous déjà entendu parler de verbes/noms d’action tels que « coordonner/coordination » et « gérer/gestion » ? Bref, vous voyez l’idée.

En plus d’être vague, l’expression « responsable de » illustre un manque de concision. Chaque mot compte. Allez droit au but, et remplacez cette expression par un verbe d’action fort.